

Guatemala de la Asunción  
31 de enero de 2020

Magister:

**Eleuterio Cahuec del Valle**

Viceministro de Patrimonio Cultural y Natural

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho

Respetable Viceministro:


De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 747-2020**, aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Número 9-2020**, correspondiente al periodo del **02 al 31 de enero del año 2020** y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura **Serie "A" No. 000037**.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

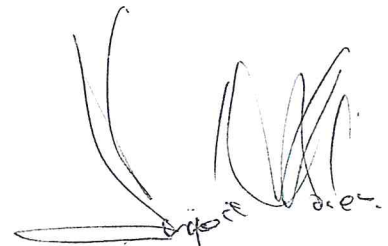
- a) Brindar apoyo en la ejecución de actividades establecidas para el programa.
- b) Apoyar en la promoción de actividades relacionadas con el programa Niñez dentro del contexto cultural y social de las comunidades atendidas.
- c) Brindar apoyo para promover la participación de voluntarios en las actividades programadas.
- d) Apoyar como facilitador y animador de actividades de deporte, recreación y actividad física.
- e) Apoyar a todos los programas del Departamento de Programación Sustantivas cuando se le requiera.
- f) Apoyar en capacitaciones y reuniones de trabajo cuando se le convoque.
- g) Brindar apoyo en la presentación de un informe mensual de las actividades ejecutadas con su respectivo consolidado de participantes por grupo etario y género.
- h) Apoyar y participar en la realización de eventos especiales y otras actividades que la Dirección de Áreas Sustantivas le asigne.
- i) Otras relacionadas a los servicios que presta.

## RESULTADOS OBTENIDOS:

1. **Se participó en reuniones de trabajo:** Reunión con promotores del programa para la planificación de las diferentes actividades a realizar durante el mes, planteamiento de problemas dándole solución a las mismas y avances en las diferentes actividades.
2. **Se participó en capacitaciones:** Planificadas por el Programa Niñez como retroalimentación de las actividades recreativas y deportivas, pinta carita, globoflexia y las que llegan a Áreas Sustantivas impartidas por supervisión y el Programa Capacidades Especiales.
3. **Se participó en la promoción:** De los Centros Permanentes Movimiento y Recreación (Balón) en los diferentes centros y fundaciones con las que el programa atiende.
4. **Se participó en los Centros Permanentes (Movimiento y Recreación “Balón”)** Se apoyó en las actividades, ubicado en Barrio San Antonio zona 6, colonia 4 de febrero, colonia Mario Salazar, ambos de la zona 7, colonia San Juan de Dios, colonia Los Ángeles, Barrio San Antonio, todas de la zona 6, Asociación La Alianza zona 2 de Mixco y San José La Comunidad zona 10 de Mixco.
5. **Se participó en la promoción a los diferentes Centros Permanentes (Movimiento y Recreación “Verte sonreír me hace feliz”):** HOGAR/CADI de SOSEP, Fundación Débora en Villa Lobos II Villa Nueva, Hospicio San José (Niños con VIH), Fundación Fares (Niños con cáncer y Fundación “Educando a los Niños.



**Eva Karina Tolón Pérez**



**Vo.Bo**  
Angelica Victoria Morales Batres  
Jefe de Programación Sustantiva  
Dirección Técnica de Áreas Sustantivas  
Dirección General del Deporte y la Recreación